

# Francesco Redi | Arezzo

LICEO SCIENTIFICO LINGUISTICO



Liceo Scientifico Statale-"F.Redì"-Ar  
Prot. 0011390 del 13/11/2017  
09 (Uscita)

Agli operatori economici  
selezionati

## **Lettera di invito con RDO (Richiesta Di Offerta)**

**Agli operatori presenti sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la presentazione delle offerte nell'ambito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 art. 36 comma 2, lett. a)**

**CODICE CUP: E16J15003890007**

**CODICE CIG: Z362063240**

Nell'ambito del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea; – sull'obiettivo/azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave del PON Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 – 2020 – sotto-azione 10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e ambienti multimediali", Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali, Prot. n. AODGFEFID/12810 del 15/10/2015

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito (disciplinare di gara).

Codesta impresa, insieme alle altre presenti nel MEPA per gli articoli richiesti, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica attraverso il sistema Consip, per la realizzazione della fornitura in oggetto **entro e non oltre le ore 12.00 del 29 novembre 2017.**

È possibile ottenere chiarimenti, o inviare comunicazioni in ordine alla presente procedura mediante il sistema Consip, che dovranno pervenire all'amministrazione aggiudicatrice almeno 5 (cinque) giorni prima del termine di scadenza di presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Anselmo Grotti



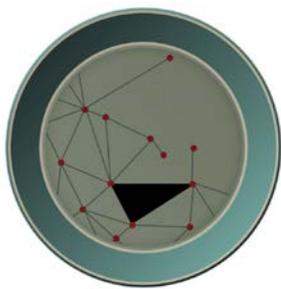
VIA LEONE LEONI, 38 – 52100 AREZZO ☎ 0575/27633 - 24980 📠 0575/28389

✉ arps02000q@istruzione.it - segreteria@liceorediarezzo.it

✉ arps02000q@pec.istruzione.it 🌐 www.liceorediarezzo.it

C.F. 80009060510





**DISCIPLINARE DELLA RDO – per procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 tramite Richiesta di Offerta (RDO)**

**CODICE CUP: E16J15003890007**

**CODICE CIG: Z362063240**

**Progetto d’Istituto codice nazionale: 10.8.1.A3-FESRPON-TO-2017-58**

### 1. Premessa

Nella fase di progettazione si è voluta dare importanza alla gestione dello spazio cercando di creare contesti educativi e formativi per la realizzazione di un ambiente unico integrato in cui i microambienti sono finalizzati ad attività diversificate con caratteristiche di abitabilità e flessibilità in grado di accogliere in ogni momento persone e attività della scuola offrendo caratteristiche di funzionalità, confort e benessere; garantendo il massimo accesso a tutti, una buona inclusione.

Un ambiente tecnologicamente evoluto, idoneo a sostenere tutte le attività di ricerca e aggiornamento.

Il Suddetto Istituto scolastico si vuole dotare di alcuni dispositivi che prevedano (come specificato da capitolato tecnico) l’impiego di tecnologie digitali per l’inclusione e l’integrazione in coerenza con la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità e con la normativa italiana (BES) e con il PAI (Piano Annuale per l’Inclusività) – Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8 del 2013, prot.561.

Per le “Postazioni informatiche e per l’accesso dell’utenza e del personale (o delle segreterie) ai dati e ai servizi digitali della scuola” si è pensato all’acquisizione di dispositivi atti a favorire l’accesso a informazioni e l’inserimento di dati a studenti, famiglie, docenti, personale vario.

#### 1) SPAZI ALTERNATIVI per l’apprendimento:

Arredi mobili che possono facilitare questo gioco di composizione e scomposizione dell’ambiente finalizzato ad assecondare l’alternarsi delle diverse attività e fasi di lavoro agevolando così le lezioni non di tipo frontale; l’ambiente diventa facilitatore delle attività favorendo un clima positivo e la partecipazione degli studenti; includendo tecnologie evolute per la fruizione individuale e collettiva che permettano la rimodulazione continua degli spazi in coerenza con l’attività didattica prescelta; finalizzato anche alla formazione dei docenti;

Nuovi spazi di apprendimento laboratoriale che permettano l’autonomia e la personalizzazione dei percorsi degli studenti, soprattutto quelli a rischio dispersione.

Un’attenzione particolare è stata posta sulle normative e certificazioni di sicurezza vigenti rispetto a quanto previsto per l’adozione di arredi valutando prodotti esclusivamente a norma per garantire la sicurezza prima del prezzo, pertanto le garanzie richieste rispecchiano le normative vigenti.

Tutte le premesse e le specifiche meglio dettagliate nel capitolato tecnico sono oggetto dell’appalto e rispondenti all’ Art. 68. Dlgs 50 / 2016 (Specifiche tecniche art 1- art 3 – art 5 – art.6 comma 6), le specifiche tecniche anche se molto dettagliate, non sono discriminatorie in quanto risultano presenti sul mercato diverse linee merceologiche dello stesso prodotto, tutte in grado di soddisfare specifici standard funzionali (così ANAC, Parere di Prec. n. 58 del 22/4/2015).

### 2. Amministrazione aggiudicatrice

L’amministrazione aggiudicatrice è l’Istituto Liceo Scientifico “F. Redi”, con sede principale ad Arezzo, Via L. Leoni, 38.

Mail: arps02000q@istruzione.it

Pec: arps02000q@pec.istruzione.it

Sito web: [www.liceorediarezzo.it](http://www.liceorediarezzo.it)

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof. Anselmo Grotti

Determinazione a contrarre: prot. n. 0011101/09 del 06/11/2017



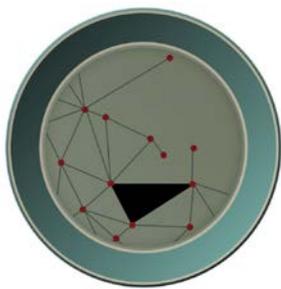
VIA LEONE LEONI, 38 – 52100 AREZZO ☎ 0575/27633 - 24980 📠 0575/28389

✉ arps02000q@istruzione.it - segreteria@liceorediarezzo.it

✉ arps02000q@pec.istruzione.it 🌐 [www.liceorediarezzo.it](http://www.liceorediarezzo.it)

C.F. 80009060510





Procedura di affidamento: procedura negoziata - art. 36 comma 2 lett. B - D. Lgs 50/16

### 3. Contenuti e condizioni di fornitura

Le attrezzature e i relativi servizi richiesti sono quelli inseriti nel Capitolato Tecnico della presente RDO allegato al presente disciplinare, dovranno essere incluse le attività di consegna e installazione compreso imballaggi, trasporto consegna e posa in opera; il tutto dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare, e dovrà soddisfare i seguenti elementi e caratteristiche:

Scuola Liceo Scientifico "F. Redi", con sede principale ad Arezzo, Via L. Leoni, 38.

#### DESCRIZIONE LAVORAZIONI

Come da Capitolato Tecnico allegato al presente disciplinare.

### 4. Mezzi di finanziamento e pagamenti

In base alle risorse liberate ed alle disponibilità residue a valere sull'Asse II del PON, il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo e compreso nella graduatoria approvata con nota AODDGEFID\5051 del 10/03/2016 è stato autorizzato. L'impegno finanziario a livello regionale è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. AODDGEFID 15343 del 01/06/2017 e relativa lettera di Autorizzazione AODDGEFID 31743 del 25/07/2017

L'importo complessivo finanziato è così specificato:

| Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo progetto  | Importo autorizzato forniture | Importo autorizzato spese generali | Totale autorizzato progetto |
|-------------|--------------------------------|--|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| 10.8.1.A3   | 10.8.1.A3-FESRPN-TO-2017-58    | Laboratorio mobile per attività cooperative e potenziamento aule | €24.440,00                    | €1.560,00                          | €26.000,00                  |

### 5. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta a seguito delle modifiche delle spese gestionali per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 20.900,00 (ventimilanovecento/00) esclusa IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/16.

Non sono ammesse offerte in aumento.

### 6. Garanzie per la partecipazione alla procedura - Fideiussione gara e Cauzione definitiva

Art 103 Comma 2

**Data la tipologia di fornitura che prevede per legge il diritto ad una garanzia di un anno sui prodotti acquistati e considerando la solidità patrimoniale degli operatori economici invitati con la presente RDO, l'Istituzione Scolastica decide di non avvalersi del deposito cauzionale del 10% a garanzia degli impegni contrattuali.**

### 7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Il fornitore, per poter partecipare alla presente RDO dovrà, a pena di esclusione, presentare attraverso il sistema Consip la documentazione sotto elencata redatta in lingua italiana e firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata dal concorrente ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016, tali irregolarità devono riferirsi a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel disciplinare della RDO e nella legge.



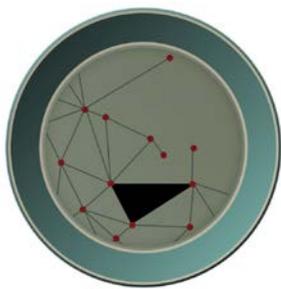
VIA LEONE LEONI, 38 – 52100 AREZZO ☎ 0575/27633 - 24980 📠 0575/28389

✉ arps02000q@istruzione.it - segreteria@liceorediarezzo.it

✉ arps02000q@pec.istruzione.it 🌐 www.liceorediarezzo.it

C.F. 80009060510





Ai fini della sanatoria di cui al precedente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine di 2 (due) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Decorso tale termine senza che il fornitore adempia alla regolarizzazione, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non inseriti nella sezione dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### Si richiedono i seguenti documenti:

**a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'**allegato A "Istanza di partecipazione"**) attestante:

- 1) L'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- 2) Il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- 3) L'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- 4) Di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- 5) Di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.

**b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000** (redatta secondo l'**allegato B "Dichiarazioni"**), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. Di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
2. Di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. 81/2008;
3. Di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. Di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dal presente disciplinare

**c) Patto di integrità:** fac-simile in allegato firmato digitalmente dal legale rappresentante

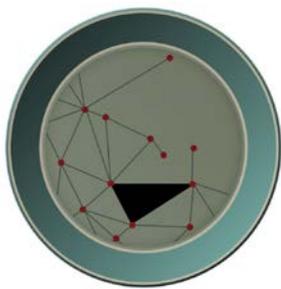
**d) Disciplinare** firmato digitalmente da parte del legale rappresentante

**e) Capitolato Tecnico** firmato digitalmente da parte del legale rappresentante

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 50/2016 a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria prevista al precedente punto 8. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di RDO.

**f) Dettaglio tecnico** (compilando il fac simile messo a disposizione), l'operatore economico dovrà, a pena di esclusione: specificare marca e modelli degli apparati attivi e dei dispositivi hardware e software dei prodotti offerti;



allegare, le schede tecniche relative ai prodotti offerti, redatte in conformità alle caratteristiche dettagliatamente descritte nel Capitolato tecnico.

Tutti i prodotti proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite dal Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla gara.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 50/2016 a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria prevista al precedente punto 8. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di RDO.

**g) Dettaglio economico** (compilando il fac simile messo a disposizione)

L'offerta economica, dovrà contenere al fine di valutare l'acquisto di ulteriori prodotti con le eventuali economie risultanti il concorrente dovrà specificare, (a pena di esclusione) per ogni singolo oggetto proposto, il costo unitario comprensivo di IVA.

L'offerta economica deve altresì contenere i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50 del 2016

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 50/2016 a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria prevista al precedente punto 8. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di RDO.

### 8. Criteri di aggiudicazione e verifica offerta anomala

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara, al netto del costo della manodopera, secondo quanto disciplinato dall' art. 95, comma 4, del D. Lgs n. 50 del 2016,

#### Offerta anomala

Qualora il punteggio relativo al prezzo e/o alla somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte presentino elementi di cui all'art. 97 del D. Lgs 50/2016, saranno richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

La Stazione Appaltante escluderà l'offerta che in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni, nonché in sede di convocazione, risulterà nel suo complesso inaffidabile.

L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- All'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- Al verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP

L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione (provvisoria) non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati del primo soggetto in graduatoria.

L'accesso agli atti di gara è consentito secondo quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

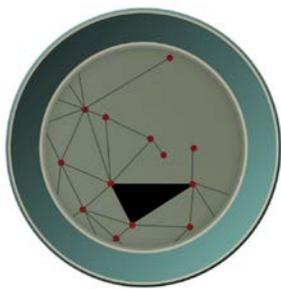
Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per i sopralluoghi o elaborati che perverranno per la partecipazione alla RDO e che, comunque, saranno trattenuti dall'Amministrazione.

L'esito della procedura sarà comunicato all'aggiudicatario e agli altri concorrenti mediante la comunicazione sul sistema Consip.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.





A seguito dell'aggiudicazione provvisoria la stazione appaltante procederà entro 5 giorni all'aggiudicazione definitiva del contratto, previa verifica dei documenti di cui all'art 80.

### 9. Condizioni contrattuali e stipula del contratto e pagamenti

Il contratto avrà come oggetto la fornitura degli articoli compresi nel capitolato tecnico, Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è di 30 giorni lavorativi dalla stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata con le clausole negoziali essenziali contenute nell'offerta prodotta dal fornitore formulata in sede di richiesta offerta (RDO su MePA denominata "stipula di contratto").

La fattura dovrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico, e con l'applicazione in merito all'Iva esposta dello Split Payment secondo le norme vigenti.

Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previo collaudo dei beni.

Prima di procedere al pagamento, si effettueranno la verifica e i controlli indicati nell'apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese".

### 10. Stipula sub iudice alla convenzione CONSIP

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore

### 11. Collaudo dell'Istituzione Scolastica

Entro il termine di 15 (giorni) giorni dalla data della consegna delle forniture, tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica Stazione Appaltante, in contraddittorio con il Fornitore contraente. Il collaudo, che dovrà essere eseguito secondo le modalità di cui al Capitolato Tecnico.

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato o comunicando eventuale necessità temporale e operativa.

### 12. Verifica tecnica presso il punto ordinante

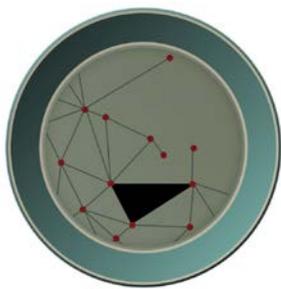
Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente RdO, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, la Scuola Punto Ordinante, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione nelle modalità previste dalla normativa.

### 13. Oneri sulla sicurezza

Oneri per la sicurezza

• Rischi da Interferenze (art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81): l'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore



attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Collaudo: le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti e del collaudatore nominato dalla Stazione Appaltante

Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- Esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- Compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- Movimento/transito di mezzi;
- Probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- Utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- Rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);

possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

I costi relativi ai rischi da interferenze indicati nel DUVRI sono compresi nell'importo posto a base d'asta. Entro il termine previsto in capo al fornitore per la presentazione del Piano della Consegna, Installazione e del Collaudo, provvederà ad integrare il Documento di valutazione dei potenziali rischi da interferenze allegato ai documenti della RDO, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nel luogo in cui verrà espletato l'appalto. Il Fornitore dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente comma. La predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali.

#### 14. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### 15. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

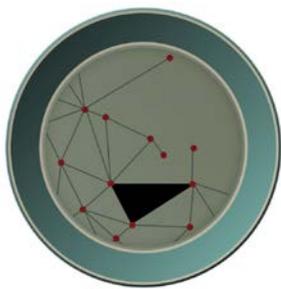
Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

#### 16. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG - Z362063240) e il codice unico di progetto (CUP E16J15003890007) successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.





Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### 17. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Firenze, entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Arezzo.

### 18. Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- Per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- Per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- Per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

g) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016.

### 19. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

### 20. Responsabile del procedimento

**Il Responsabile del Procedimento è il Prof. Anselmo Grotti e-mail arps02000q@istruzione.it**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Anselmo Grotti